



# Engager le Syndicat Mixte de Traitement des Déchets et les collectivités adhérentes dans une démarche éco-exemplaire

Cadre de restitution : Programme Local de Prévention

## CARTE D'IDENTITÉ DE L'ACTEUR ET SON TERRITOIRE

**Syndicat Mixte pour le Traitement des Déchets Menagers et As**  
2 Bis, Place Royale - Bp 547  
Hotel de France  
<http://www.smttd.info/>



Mots-clés: Espace privé EMPLOYE, , ADMINISTRATION PUBLIQUE, RECYCLAGE DES DECHETS, , PREVENTION DES DECHETS, ORDURES MENAGERES RESIDUELLES,, EMBALLAGE,

## CONTEXTE

### Description du contexte de l'action:

L'eco-exemplarité fait partie des thématiques principales qui doivent être développées dans le plan d'actions relatif à tout programme de prévention.

L'eco-exemplarité permet d'offrir une vision transversale de la prévention. En effet, elle nécessite non seulement de sensibiliser le personnel des collectivités mais aussi les administrés avec lesquels elle s'entretient, au quotidien.

Le SMTTD a créé et anime le réseau des techniciens des collectivités adhérentes. Ce réseau a permis de faire émerger des démarches exemplaires mises en place par les collectivités et de développer une certaine cohésion dans les actions de prévention sur l'ensemble du territoire.

La première étape de cette action est d'être exemplaire au niveau des services du SMTTD avant de le demander aux collectivités adhérentes.

Le SMTTD a signé des actions exemplaires, au travers de ses certifications environnementales sur les différents axes de traitement (ISO 14 001 - environnement - , CHS&S 18 001 - sécurité des personnes - , ISO 50 001 - performance énergétique).

## OBJECTIFS ET RÉSULTATS

### Objectifs généraux:

Objectifs généraux :

- échanger des bonnes pratiques entre EPCI,

- encourager les EPCI et les communes à adopter une démarche éco-exemplaire,

- sensibiliser le personnel des EPCI et des communes,

- impliquer une dynamique auprès des acteurs du territoire.

#### Objectifs quantitatifs :

- engager le SMTD dans une démarche éco-exemplaire,

- engager des EPCI,

- éviter une partie de la quantité de déchets produits par les collectivités.

## Résultats quantitatifs:

- sensibilisation des secrétaires des 254 maires du territoire,
- mise en place d'actions au sein du siège du SMTD : mise en place de lombocompenseur dans les bureaux (sur les différents sites), utilisation de papier recyclé, utilisation du papier, produits éco-citoyens pour les fournitures et les produits de nettoyage, 11 des déchets, utilisation de vaisselle durable, consommation d'eau du robinet... projets sur un nouveau site (chauffage bois, toiture végétalisée...),
- mise en place d'actions dans des collectivités du SMTD : ateliers réflexifs, utilisation du papier (recyclé, bio...), utilisation de produits éco-citoyens... réflexion auprès des services techniques (produits dangereux, déchets verts...)

## Résultats qualitatifs :

- sensibilisation de toutes les secrétaires de toutes les maires du territoire (réalisation d'une enquête en direct, remise du bilan et d'un document d'information sous forme de bloc assembleur),
- emulation d'actions auprès des collectivités adhérentes,
- sensibilisation des techniciens,
- développement d'actions éco-exemplaires dans des manifestations grand public (voir l'axe « éco-citoyenneté dans les manifestations »)

## MISE EN OEUVRE

### Planning:

- Avant le Programme (2008) travail auprès des Mayors,
- 2011 : lancement des actions exemplaires dès que possible et possible.

- 2013 : groupe de travail : réalisation d'actions dans les municipalités et avec les collectivités.

- 2014 : groupe de travail au siège du SMTD avec implication de tous les agents (y compris la direction), recensement des actions en place et améliorations.

## Année principale de réalisation:

2012

## Moyens humains :

Les agents du SMTD et des collectivités.

## Moyens financiers :

Temps.

## Moyens techniques :

Remplacement progressif de consommables jetés par des objets durables.

## Partenaires mobilisés :

Collectivités adhérentes au SMTD

## VALORISATION

---

### Facteurs de réussite :

oui

### Difficultés rencontrées :

L'accompagnement en fonctionnement dans les bureaux.

### Recommandations éventuelles:

- Impliquer la direction.

- Faire comprendre les enjeux et les avantages aux différents services.

- Travailler en mode volontaire et ne pas imposer les actions.

- Constituer des groupes de travail, et veiller à ce que la direction n'ait pas un rôle de direction dans cette réflexion mais de proposition au même niveau que les autres participants.

•



Type de programme :  
Programme Local de Prévention

## DÉCOUVRIR L'ACTEUR SUR SINOE ®



[Découvrir](#)



Dernière actualisation de la fiche : **Février 2015**

Fiche action réalisée sur le site : [www.optigede.ademe.fr](http://www.optigede.ademe.fr)

Les actions de cette fiche ont été établies sous la responsabilité de son auteur.