



Prévention des déchets avec une classe de 6^{ème}

Cadre de restitution : Programme Local de Prévention

CARTE D'IDENTITÉ DE L'ACTEUR ET SON TERRITOIRE

Commune d'Aulnay-sous-bois

Place de l'Hôtel de Ville

Bp 56

<http://www.aulnay-sous-bois.fr>

JOUVIN

Valérie

Ile-de-France

mohamedou.ba@ademe.fr

Mots-clés: Espace privé IMPACT SUR L'ENVIRONNEMENT, SIGNALÉTIQUE

CONTEXTE

Description du contexte de l'action:

Un professeur principal de SVT du collège Gérard Philipe souhaitait intégrer l'impact des déchets à son programme. nous lui avons proposer de mettre en place un projet sur 1 an avec une classe de 6^{ème} avec pour thème le cycle de vie d'un produit:

- Extraction de la matière première nécessaire
- Conception d'un produit
- Achat du produit
- Abandon du produit, qui devient ou non un déchet (don, réutilisation, réemploi, tri dans la "bonne" filière, ...)
- Conséquence sur l'environnement et la nécessité de prévenir et de trier ses déchets
- Mise en place d'une communication au sein de l'établissement faite par les élèves.

Commentaires sur la partie Contexte :

OBJECTIFS ET RÉSULTATS

Objectifs généraux:

Faire prendre conscience des ressources naturelles nécessaire à la fabrication d'un produit et de l'impact du produit tout au long de sa vie sur l'environnement.

Inciter les élèves à réutiliser ou recycler leurs produits ou le cas échéant leurs déchets.

Résultats quantitatifs:

Durant cette année nous avons mis en place entre douze et vingt séances sur la prévention des déchets

une classe de 25 élèves et un professeur de SVT ont suivi ces séances.

Résultats qualitatifs :

Sensibilisation dans l'établissement par les élèves par les moyens suivant:

1. Prise de conscience des élèves grâce aux animations et ateliers pratiques.
2. Communication en interne par le passage des élèves dans les classes plus une exposition et affichage dans l'établissement.
3. Création d'une affiche et de flyers pour une communication:
 - Interne (par le biais de donation de flyers sur la prévention dans les classes).
 - Externe(relayer le message dans leurs familles).

MISE EN OEUVRE

Planning:

1. Appel du professeur pour définir d'un rendez-vous.
2. Prise de contact avec le professeur une semaine après l'appel téléphonique.
3. Réunion avec le directeur du collège après avoir vu le professeur(pour lui présenter le service ville)
4. Présentation du projet au groupe de travail.
5. Montage du projet pendant un mois.
6. Mise en place d'une réunion une semaine après avec le groupe de travail et le professeur
7. Réunion entre le groupe de travail et le professeur pour lui proposer le projet
8. quinze jours après début de l'opération avec le collège via trois animations sur le cycle de la vie d'un produit afin de voir la pertinence de l'opération sur une année complète avec les élèves.

Année principale de réalisation:

2012

Moyens humains :

1. Professeur de S V T du collège Géard Phillippe
2. Maître composteur chargé de mission
3. Responsable P L P sur la prévention des déchets
4. Agent de voirie
5. Responsable des encombrants de la ville

Moyens financiers :

1. 27 sacs de pré-collectes
2. 27 stylos (à base de matière recyclée)
3. Achat d'une prestation artistique via un Dessinateur pour l'aide à la création d'affiches sur la prévention.

Moyens techniques :

- 1 Charette de l'agent de voirie
- 25 Pincés pour prendre les déchets
- 25 paires de Gants
- 1 Ordinateur
- 1 Vidéoprojecteur

Partenaires mobilisés :

1. Syctom
2. Sitom 93
3. Leclerc (partenariat réalisé directement avec le collègue Gérard Phillippe pour l'opération "nettoyons la nature")

Commentaires sur la partie Mise en oeuvre:

L'action et le projet sont porté par le professeur et toutes les animations sont validées par le professeur

VALORISATION

Facteurs de réussite :

1. Un professeur motivé (participation à des journées thématiques/sitom93)
2. Des moyens humains suffisants(interne et externe au service)
3. Une communication active pour relayer l'opération
4. Une personne chargée de mettre en contact les différents partenaires

Difficultés rencontrées :

Premier partenariat avec le service propreté et collecte, sur une année en proposant des animations récurrentes avec un collègue.

Depuis la mise en place du plan local de prévention des déchets c'est le premier collègue et sur une période aussi longue.

Recommandations éventuelles:

1. Bien hiérarchiser le projet et les actions.
2. Faire la liste des moyens(humains, matériels, financiers) nécessaires pour le projet.
3. Faire valider l'action avant de la mettre en place par le professeur.
4. Toujours travailler avec une action d'avance pour avoir le temps de la faire valider par le professeur.

Type de programme :
Programme Local de Prévention

DÉCOUVRIR L'ACTEUR SUR SINOE ®

[Découvrir](#)



Dernière actualisation de la fiche : **octobre 2019**

Fiche action réalisée sur le site : www.optigede.ademe.fr

Les actions de cette fiche ont été établies sous la responsabilité de son auteur.